

**KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
NĂM HỌC 2024-2025**

1. Căn cứ pháp lý

Căn cứ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Căn cứ vào Kế hoạch số 155/KH-MNPT ngày 23 tháng 9 năm 2024 thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của Trường Mầm non Phước Thạnh;

Căn cứ vào báo cáo kết quả khảo sát chính thức ngày 12/4/2022 của đoàn đánh giá ngoài Trường mầm non Phước Thạnh đạt Chuẩn quốc gia (mức độ 2) và căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 của nhà trường;

Trường Mầm non Phước Thạnh xây dựng kế hoạch nâng cao cải tiến chất lượng trong năm học 2024 - 2025 với các nội dung cụ thể như sau:

2. Mục đích, yêu cầu

Rà soát và đưa ra các giải pháp khắc phục các điểm yếu từng bước nâng cao chất lượng nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục của nhà trường phấn đấu 5 năm tới sẽ đăng ký tái đánh giá ngoài

3. Mục tiêu

Năm học 2021-2022 trường đạt 25/25 tiêu chí, phấn đấu đến năm 2027 đăng ký tái công nhận kiểm định chất lượng giáo dục và trường chuẩn quốc gia.

4. Nội dung thực hiện

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	T T	Nội dung kế hoạch	Giải pháp thực hiện	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện	Kinh phí thực hiện	Phân công giám sát	Thời điểm báo cáo
1	1.3	1	Hội khuyến học trường thực hiện công tác vận động, rà soát và đánh giá còn gặp khó khăn, hạn chế về kinh phí.	HT sắp xếp phân công thành viên BGH từng nội dung cụ thể	C. Nhung	09/2024	3,000,000 Hiện vật	Hiệu trưởng	6/2025
1	1.4.	2	Tổ chuyên	Phó hiệu trưởng tiếp	PHIT	Học kỳ	0	Hiệu	6/2025

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	T.T.	Nội dung kế hoạch	Giải pháp thực hiện	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện	Kinh phí thực hiện	Phân công giám sát	Thời điểm báo cáo
			môn (nhân viên nấu ăn) còn hạn chế về chuyên môn.	tục bồi dưỡng tổ. Tạo điều kiện cho nhân viên mới tham gia lớp dinh dưỡng học đường (02 người)		1 năm học 2024-2025		trưởng	
1	1.5	3	Số trẻ tại các lớp phân bổ chưa đều.	HT xây dựng kế hoạch tuyển sinh phù hợp, tham mưu lãnh đạo các cấp xin mở thêm lớp để giảm số trẻ/lớp độ tuổi Chồi, Lá.	Giáo viên các lớp	Tháng 9/ 2024 - 2025	0	Hiệu trưởng	Tháng 10/ 2024 - 2025
1	1.6	4	Nhà trường chưa huy động được nhiều kinh phí từ nguồn tài chính hợp pháp để tăng cường cơ sở vật chất trang thiết bị dạy học hiện đại.	Hiệu trưởng tiếp tục kết hợp Hội đồng trường xây dựng kế hoạch năm học 2024-2025 phù hợp điều kiện thực tế của nhà trường, tăng cường vận động hiện vật hỗ trợ phục vụ CSVN tại trường.	Kế toán, GV các nhóm/ lớp	Năm học 2024-2025	0	Hiệu trưởng	6/2025
1	1.7	5	Chất lượng đội ngũ chưa thực sự đồng đều chưa mạnh dạn phát huy năng lực của bản thân.	Phối kết hợp với trường DHTG bồi dưỡng các chuyên đề nâng cao năng lực cho GVMN. ứng dụng PP dạy học tiên tiến, kỹ năng xây dựng kế hoạch GD...	HT, Phó HT, TTCM	Năm học 2024-2025		PHT	06/2025
1	1,8	6	Thành viên của Ban thanh tra nhân dân là giáo viên đứng lớp đầu tư nhiều cho chuyên môn	HT tiếp tục kết hợp đoàn thể tạo điều kiện cho BTTND thường xuyên kiểm tra, giám sát các hoạt động của nhà trường	HT	Năm học 2024-2025		HT	6/2025

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	T.T.	Nội dung kế hoạch	Giải pháp thực hiện	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện	Kinh phí thực hiện	Phân công giám sát	Thời điểm báo cáo
			nên công tác giám sát kiểm tra đôi khi còn bị động chưa đúng thời gian.						
2	2.2	7	Phân đầu giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp GVMN đạt 86%.	GV tự đánh giá, tổ chuyên môn đánh giá	Phó HT, TTCM	Năm học 2024-2025	0	Hiệu trưởng	6/2025
3	3.2	8	Phòng vi tính chưa có màn hình vi tính lớn để giáo viên hướng dẫn thao tác cùng trẻ do kinh phí của nhà trường còn hạn chế.	HT tham mưu với PGD, BDDCMTE vận động kinh phí trang bị máy		Năm học 2024-2025	7,000,000	HT	6/2025
3	3.4	9	Kho lương thực và kho thực phẩm diện tích chưa đạt theo quy định, kho lương thực còn thiếu 7 m ² , kho thực phẩm còn thiếu 5 m ² .	HT tiếp tục kiến nghị lãnh đạo các cấp mở rộng thêm quỹ đất xây 02 kho đảm bảo diện tích theo qui định	Kế toán	Năm 2024 và những năm tiếp theo	40.000.000	Hiệu trưởng	06/2025
4	4.1	10	Nhà trường chưa nhận được nhiều nguồn đóng góp từ các doanh nghiệp và mạnh	Hiệu trưởng phối hợp với địa phương tìm nguồn vận động hợp pháp từ các doanh nghiệp, mạnh thường quân hỗ trợ cho trường về cơ sở	Kế toán GV	Năm học 2024-2025	20,000,000 Vật liệu	Hiệu trưởng	6/2025

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	T T	Nội dung kế hoạch	Giải pháp thực hiện	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện	Kinh phí thực hiện	Phân công giám sát	Thời điểm báo cáo
			thường quân ở địa phương.	vật chất.					
5	5.1	11	Hiện tại có 04/29 giáo viên do mới ra trường nên chưa chú ý lồng ghép các yếu tố liên quan đến đặc điểm, điều kiện sẵn có của địa phương.	PHT và tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức hội thảo, sinh hoạt chuyên môn, lồng ghép các yếu tố liên quan đến văn hóa địa phương hướng dẫn trẻ,	Phó HT, TTCM	năm học 2024-2025	0	PHT	6/2025
5	5.2	12	Vận dụng phương pháp dạy học dự án, Steam của các nước tiên tiến vào các hoạt động giáo dục của các lớp còn hạn chế.	Tham gia tập huấn tham quan dự giờ các trường trọng điểm khi các cấp triển khai, tổ chức sinh hoạt chuyên môn, hội giảng trường, cụm, đầu tư môi trường và khai thác khối lá ứng dụng Montessori trong pp dạy học	BGH	Năm học 2024-2025	20.000.000	PHT	5/2026
5	5.3	13	Trẻ thừa cân, béo phì toàn trường khá nhiều (14 trẻ)	HT tiếp tục chỉ đạo PHT bán trú xây dựng kế hoạch, kết hợp cấp dưỡng điều chỉnh xây dựng thực đơn, khẩu phần dinh dưỡng phù hợp trẻ thừa cân, béo phì; khai thác hồ bơi, các vận động; cân hàng tháng kịp thời theo dõi, tăng cường công tác tuyên truyền đến CMTE (cuối năm giảm ít	HT Phó HT, GV	Học kỳ II năm học 2024-2025	0	PHT	5/2025

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	T. T.	Nội dung kế hoạch	Giải pháp thực hiện	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện	Kinh phí thực hiện	Phân công giám sát	Thời điểm báo cáo
				nhất 5 trẻ)					
5	5.4	14	Công tác vận động mạnh thường quân chi hỗ trợ học phí cho một số trẻ có hoàn cảnh khó khăn tại trường trong năm học 2024-2025 còn hạn chế	HT xây dựng kế hoạch nhà giáo Phước Thạnh đẩy mạnh thực hiện cuộc vận động nhà giáo Phước Thạnh tích cực tham gia hoạt động giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn năm học 2024 - 2025	BGH, HKH BDD CMTE GV	Năm học 2024-2025	0	BGH, HKH BDD CMTE GV	5/2025

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Phân công nhiệm vụ

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chung; nhân viên văn thư chịu trách nhiệm theo dõi cập nhật số liệu; Phó hiệu trưởng chịu trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện và chịu trách nhiệm về chất lượng giáo dục của nhà trường.

5.2. Công tác kiểm tra, giám sát

Hiệu trưởng kiểm tra giám sát từng tiêu chí theo phân công nhiệm vụ của từng bộ phận, kiểm đột xuất khi có nhu cầu.

5.3. Chế độ báo cáo

Học kỳ 1 và cuối năm học theo chỉ đạo của ngành

Nơi nhận:

- Sở/Phòng GDĐT;
- BDDCMTE;
- BGH, TCM;
- Website trường;
- Lưu: Văn thư.



Nguyễn Thị Kiều Oanh