

Số: 147/KH-MNPT

Phước Thạnh, ngày 13 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính năm 2024 - 2025

Thực hiện Kế hoạch số 550/KH-PGDĐT ngày 20/3/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thông tin, tuyên truyền về công tác cải cách hành chính năm 2024 của ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Mỹ Tho;

Trường Mầm Non Phước Thạnh xây dựng kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm học 2024 - 2025 như sau:

I. Mục tiêu, yêu cầu và đối tượng

1. Mục đích

a. Mục tiêu chung:

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính của viên chức, người lao động tại nhà trường trong quá trình thực thi nhiệm vụ. Đồng thời, nâng cao nhận thức, sự đồng thuận của người dân, tổ chức, xã hội về việc thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính tại trường mầm non Phước Thạnh.

- Thực hiện các nội dung Chương trình cải cách hành chính của UBND thành phố Mỹ Tho năm học 2024 - 2025 thực hiện cải cách thủ tục hành chính trong lĩnh vực giáo dục, đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân trong địa phương.

- Nâng cao chất lượng công tác hành chính ở nhà trường; có tinh thần trách nhiệm trong công tác tiếp dân, giải quyết các thủ tục hành chính có liên quan đến công dân.

- Tiếp tục xây dựng nền hành chính trong lĩnh vực giáo dục: trong sạch vững mạnh, chuyên nghiệp, hiện đại, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả; tạo điều kiện thuận lợi cho phụ huynh; cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường, các tổ chức, cá nhân liên quan trong việc yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính.

b. Mục tiêu cụ thể:

- Xác định nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính phù hợp với từng nhóm đối tượng là cá nhân, cơ quan, tổ chức.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị trong việc tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính; góp phần nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm, kiến thức, kỹ năng về cải cách hành chính cho, viên chức tại nhà trường.

- Nâng cao nhận thức về cải cách hành chính, tăng cường sự tham gia của CMTE trong triển khai cải cách hành chính và giám sát quá trình thực hiện cải

cách hành chính của Phòng Giáo dục và Đào tạo và tại nhà trường.

- Tăng cường công tác phối hợp, chia sẻ thông tin giữa Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục với các cơ quan báo chí, bảo đảm thông tin về tình hình triển khai và kết quả thực hiện cải cách hành chính tại Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục được phản ánh đầy đủ, kịp thời, đúng đối tượng.

2. Yêu cầu:

- Kế hoạch được triển khai, tổ chức thực hiện đến 100% CBGVNV nhà trường;

- Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, đa chiều, phù hợp với tính chất, đặc điểm và nhiệm vụ của từng nhóm đối tượng gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước năm 2024 của ngành.

- Lồng ghép công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính của ngành với việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục của đơn vị.

- Thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính phải góp phần nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, góp phần nâng cao dân trí, phòng chống tham nhũng, tiêu cực, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa và đẩy mạnh hội nhập quốc tế.

- Cải cách hành chính, chuyển đổi số và thực hiện Đề án 06 là ba nội dung quan trọng, có mối quan hệ mật thiết, gắn kết nhau để thực hiện giải quyết thủ tục hành chính và công việc cho người dân, doanh nghiệp... ngày càng tốt hơn, xây dựng nền hành chính của tỉnh từng bước hiện đại, hiệu quả. Do đó, tuyên truyền các nội dung về công tác cải cách hành chính cần gắn với chuyển đổi số và thực hiện Đề án 06.

3. Đối tượng

Viên chức, người lao động tại trường mầm non Phước Thạnh. Thành phố Mỹ Tho.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung tuyên truyền

Công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024, tập trung vào những nội dung trọng tâm sau:

a. Các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về công tác cải cách hành chính gắn với chuyển đổi số và thực hiện Đề án 06.

b. Vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy đảng, đoàn thể, của người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội, các

đơn vị sự nghiệp công lập đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, chuyển đổi số và thực hiện Đề án 06.

c. Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu, tiến độ, kết quả và tác động của công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số và thực hiện Đề án 06 đến phát triển kinh tế - xã hội của thành phố, trong đó trọng tâm vào các nội dung sau:

- Công tác tổ chức xây dựng, góp ý, thẩm định, ban hành, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật theo quy định tại Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (sửa đổi, bổ sung năm 2020); đảm bảo việc ban hành các thủ tục hành chính trong các văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh (nếu có) đúng theo quy định của pháp luật.

- Tình hình triển khai và kết quả thực hiện các chủ trương, chính sách, quy định pháp luật về đổi mới, sắp xếp, kiện toàn hệ thống tổ chức và nâng cao hiệu quả hoạt động của các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị trên địa bàn thành phố, những chủ trương, chính sách của ngành Giáo dục và Đào tạo.

- Tình hình thực hiện các chủ trương, chính sách khuyến khích, ưu đãi xã hội hóa cung ứng dịch vụ giáo dục công gắn với hoàn thiện quy hoạch mạng lưới, sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp công lập và tinh giản biên chế.

- Công tác hoàn thiện thể chế, chính sách và tiến độ, kết quả triển khai Nghị quyết số 35/2023/UBTVQH15 ngày 12/7/2023 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2030; Nghị quyết số 117/NQ-CP ngày 30/7/2023 của Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025 và các văn bản có liên quan.

- Tình hình triển khai Nghị quyết số 04/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước nhằm đẩy mạnh phân cấp, phân quyền giữa Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các bộ, ngành với tỉnh; giữa Ủy ban nhân dân tỉnh, các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh với Ủy ban nhân dân cấp huyện; giữa Ủy ban nhân dân cấp huyện, các phòng, ban chuyên môn của Ủy ban nhân dân cấp huyện với Ủy ban nhân dân cấp xã, gắn kết chặt chẽ với năng lực tổ chức thực hiện của đơn vị được phân cấp, ủy quyền và tăng cường kiểm tra, kiểm soát quyền lực nhà nước.

- Tuyên truyền về kết quả thực hiện các chủ trương, chính sách và quy định về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống chính trị: quy định tại Quyết định số 72-QĐ/TW ngày 18/7/2022 của Ban Chấp hành Trung ương về biên chế các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc, tổ chức chính trị - xã hội ở Trung ương và các Tỉnh ủy, Thành ủy, Đảng ủy khối.

- Tình hình, kết quả và hiệu quả thực hiện nội dung cải cách chế độ công vụ, nhất là các quy định, chính sách cải cách mới được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ ban hành, như: Nghị định số 06/2023/NĐ-CP ngày 21/02/2023 quy định về kiểm định chất lượng đầu vào công chức; Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 quy định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Quyết định số 899/QĐ-TTg ngày 31/7/2023 phê duyệt Chiến lược quốc gia về thu hút, trọng dụng nhân tài đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050,... Công tác hoàn thiện thể chế và hiệu quả thực hiện các quy định về vị trí việc làm của công chức, viên chức.

- Tình hình thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ; kết quả thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 20/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ.

- Tình hình triển khai, kết quả, hiệu quả việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021); tình hình giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích; hiệu quả vận hành Cổng dịch vụ công trong giải quyết dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến,...; triển khai, thực hiện Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Công văn số 7303/UBND-KSTT ngày 01/11/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Tình hình triển khai các nội dung xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, trọng tâm là triển khai có hiệu quả Chiến lược phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 ban hành tại Quyết định số 942/QĐ-TTg ngày 15/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 26/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số, thúc đẩy chuyển đổi số quốc gia; triển khai Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 được ban hành tại Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính

phủ; tiến độ, kết quả triển khai Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án 06; hiệu quả xây dựng, vận hành Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh và của quốc gia.

d) Tuyên truyền tình hình, kết quả triển khai, thực hiện Nghị quyết, Quyết định, Kế hoạch và các văn bản chỉ đạo của Tỉnh Ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo về công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số và thực hiện Đề án 06; hiệu quả khai thác thông tin, dữ liệu trên các Cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành trong quản lý, điều hành và trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp; tác động của Chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban, ngành tỉnh, địa phương, Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

đ) Tình hình triển khai, kết quả đạt được và những tồn tại, hạn chế trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

e) Các mô hình, cơ chế đang được triển khai thí điểm, các điển hình tốt trong cải cách hành chính trong ngành Giáo dục và Đào tạo.

g) Quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và Nhân dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình cải cách hành chính.

h) Việc tổ chức triển khai các vấn đề liên quan lĩnh vực cải cách hành chính tại Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục trong toàn ngành:

Kế hoạch số 83/KH-SGDĐT ngày 08/11/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao các chỉ số cải cách hành chính ngành Giáo dục và Đào tạo giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch số 86/KH-SGDĐT ngày 09/11/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của ngành Giáo dục và Đào tạo;

Công văn số 128/SGDĐT-TCHC ngày 23/01/2024 về việc triển khai các nhiệm vụ liên quan đến Đề án 06, công tác chuyển đổi số, cải cách hành chính;

Kế hoạch số 76/KH-SGDĐT ngày 31/01/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2024 của ngành Giáo dục và Đào tạo;

Công văn số 252/SGDĐT-TCHC ngày 16/02/2024 về việc tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 21/02/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tiền Giang.

Kế hoạch số 131/KH-SGDĐT ngày 06/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo kiểm tra công vụ, văn hóa công sở và thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2024;

Kế hoạch số 168/KH-SGDĐT ngày 18/3/2024 thực hiện Chỉ thị số 07-CT/TU ngày 24/10/2023 của Tỉnh ủy về việc nâng cao tinh thần trách nhiệm, tích cực phát huy tính năng động, sáng tạo của cán bộ, công chức, viên chức các cấp của

tỉnh Tiền Giang trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước và hội nhập quốc tế năm 2024 của ngành Giáo dục và Đào tạo;

3. Hình thức tuyên truyền

- Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo cải cách hành chính của Trung ương và của tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo và tại nhà trường tập hợp các nội dung chủ yếu, trọng tâm để thông tin tuyên truyền thông qua việc niêm yết tại bảng thông tin tại nhà trường; thông qua việc phát hành tờ gấp, pa nô, áp phích liên quan đến cải cách hành chính, phù hợp với từng mục tiêu, yêu cầu, nội dung tuyên truyền, phổ biến đến từng nhóm đối tượng.

- Tuyên truyền trực tiếp thông qua các hội nghị, cuộc họp, giao ban... đến đội ngũ viên chức và người lao động trong nhà trường; thông qua sinh hoạt các tổ chức đảng, đoàn thể, tổ chức chính trị - xã hội, hội xã hội tự nguyện tới hội viên và quần chúng Nhân dân; thông qua đội ngũ cộng tác viên, người thân trong gia đình.

- Thông tin, tuyên truyền thông qua các loại hình báo chí và huy động, sử dụng nhiều phương tiện thông tin, như: Đài Phát thanh và Truyền hình Tiền Giang, Báo Ấp Bắc, Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố, Đài Truyền thanh - Truyền hình thành phố, hệ thống Đài Truyền thanh các phường, xã, Trang thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục.

- Niêm yết công khai, minh bạch các thủ tục hành chính đầy đủ, rõ ràng theo đúng quy định tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả bằng nhiều hình thức khác nhau như: niêm yết bằng văn bản giấy, trên Trang thông tin điện tử...

- Các hình thức thông tin, tuyên truyền khác phù hợp với đặc điểm, tình hình của nhà trường.

III. Giải pháp thực hiện:

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính năm học 2024 - 2025 và triển khai trong đội ngũ cán bộ viên chức.

- Tổ chức tuyên truyền và quán triệt nhận thức đối với đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên về vị trí và tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính.

- Phân công phân nhiệm cụ thể, rõ ràng các thành viên trong CBGVNV.

- XD Quy chế làm việc và Quy chế phối hợp giữa các bộ phận trong trường.

- Tăng cường năng lực về trách nhiệm của từng thành viên trong Nhà trường.

- Bồi dưỡng năng lực, chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ CBGVNV.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm và ý thức tổ chức kỷ luật của CBGVNV.

- Báo cáo về công tác CCHC của Nhà trường về Phòng GDĐT theo thời gian đã quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Tổ chức tuyên truyền cho CBGVNV, phụ huynh hiểu đúng, hiểu đủ về cải cách hành chính.

- Xây dựng kế hoạch và phân công trách nhiệm cho CBGVNV thực hiện cải cách hành chính trong nhà trường.

- Chỉ đạo xây dựng và ban hành các văn bản thực hiện kế hoạch cải cách hành chính.

- Xây dựng kế hoạch và chỉ đạo kiểm tra hoặc trực tiếp kiểm tra công tác cải cách hành chính trong nhà trường.

- Thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất cấp trên về công tác cải cách hành chính trong nhà trường.

- Đánh giá các tổ, các bộ phận chức năng, CBGVNV về công tác cải cách hành chính.

2. Tổ chuyên môn và tổ văn phòng

- Thường xuyên tham mưu đề xuất với Ban giám hiệu nhà trường thực hành cải cách hành chính, tham mưu quy trình giải quyết các thủ tục hành chính trong lĩnh vực chuyên môn được phân công.

- Có trách nhiệm thực hiện CCHC trong lĩnh vực chuyên môn được phân công, nhất là trong việc thực hiện các thủ tục hành chính, thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định của Ban giám hiệu đảm bảo có chất lượng, kịp thời.

3. Công đoàn

Phối hợp nhà trường tập huấn, tuyên truyền và thanh tra, kiểm tra công tác CCHC trong nhà trường theo đúng chức năng nhiệm vụ.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 - 2025 của trường Mầm non Phước Thạnh, yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh cần sửa đổi, bổ sung cần báo ngay với Ban giám hiệu để xem xét điều chỉnh kịp thời ./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- Các bộ phận trong nhà trường;
- Lưu VT.



Nguyễn Thị Kiều Oanh