

Số: 132 /KH-MNPT

Phước Thanh, ngày 04 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG ĐỘI NGŨ NĂM HỌC 2024 – 2025

Căn cứ Chỉ thị số 40/CT-TW, ngày 15/6/2004 của Ban Bí thư Trung ương về việc xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ Nhà giáo và CBQL giáo dục;

Căn cứ vào tình hình thực hiện nhiệm vụ và trình độ năng lực của đội ngũ, trường MN Phước Thanh cụ thể hóa kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ năm học 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC TIÊU:

- Giúp cán bộ, giáo viên trong nhà trường nâng cao kiến thức chuyên môn nghiệp vụ. Nắm được quan điểm, đường lối chính sách của Đảng, Nhà nước về giáo dục, nhận thức tư tưởng chính trị, đạo đức nghề nghiệp, chuẩn giáo viên Mẫu non. Nâng cao phẩm chất, đạo đức, lối sống và nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ.

- Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN theo TT 51/2020/TT-BGD&ĐT;

- Nâng cao kỹ năng chăm sóc, nuôi dưỡng GD và kỹ năng tuyên truyền;

- Nâng cao ý thức tự học, tự nghiên cứu và ý thức cập nhật thông tin.

II. NỘI DUNG BỒI DƯỠNG:

1. Bồi dưỡng nâng cao nhận thức chính trị:

- Bồi dưỡng nhận thức về chính trị, tư tưởng, bao gồm: Đường lối, chủ trương của đảng, chính sách pháp luật của nhà nước về Giáo dục, đặc biệt tiếp tục đi sâu, rộng phong trào: "Xây dựng trường MN xanh, an toàn, thân thiện". Các văn bản liên quan đến ngành.

- Bồi dưỡng nhận thức về chính trị tham gia các lớp lý luận chính trị sơ cấp, trung cấp

- Bồi dưỡng qua các lớp tập huấn Nghị quyết trong năm do Thành ủy tổ chức cho ngành giáo dục

2. Bồi dưỡng nâng cao kỹ năng nghề nghiệp, chuyên môn nghiệp vụ:

- Bồi dưỡng nâng cao kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm cho cán bộ giáo viên, nhân viên :

+ Lập kế hoạch bồi dưỡng phát triển năng lực nghề nghiệp cho GVMN

+ Ứng dụng giáo dục Steam trong chương trình GDMN

+ Một số kỹ năng bồi dưỡng phát triển năng lực cho GVNV

+ Tiếp tục củng cố nội dung, chương trình GDMN.

+ Cùng cố nội dung, chương trình GDMN và cách lựa chọn đề tài, hoạt động giáo dục đảm bảo cân đối ở các lĩnh vực.

+ Bồi dưỡng cách xây dựng kế hoạch, xác định mục tiêu giáo dục phù hợp từng độ tuổi.

+ Cùng cố về việc thực hiện hồ sơ sổ sách của giáo viên.

+ Cùng cố kỹ năng, quy trình chăm sóc trẻ; kỹ năng xử lý ban đầu các tai nạn thường gặp trong trường MN.

+ Cùng cố cách hình thành kỹ năng sống cho trẻ trong trường MN.

+ Cùng cố phương pháp dạy học tích cực, lấy trẻ làm trung tâm và cách tiếp cận với phương pháp dạy học tiên tiến theo mô hình Steam, montessori.

- Bồi dưỡng nâng cao trình độ tin học, soạn giáo án online cho cán bộ giáo viên.

- Bồi dưỡng tính thiết lập đường chất qua ứng dụng phần mềm online cho nhân viên cấp dưỡng.

- Bồi dưỡng cách đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

- Bồi dưỡng việc tích hợp nội dung giáo dục về tài nguyên và môi trường biển, hải đảo, học tập làm theo tấm gương đạo đức phong cách Hồ Chí Minh vào chương trình giáo dục mầm non

III. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN:

1. Đánh giá thực trạng đội ngũ nhà giáo và CBQL:

1.1. Đối tượng và nội dung điều tra chất lượng đội ngũ:

a. Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên:

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 47 (27 biên chế; Hợp đồng: 20).

- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của CBQL-GV:

+ Đại học SPMN: 25 (CBQL: 03; Giáo viên: 25)

+ Cao đẳng SPMN: 07 (6 GV, 01 NV)

+ Trung cấp: 02 (01 giáo viên đang lộ trình nghỉ hưu, 01 VT)

- Trình độ GV đạt chuẩn đạt tỷ lệ: 100%

- Số lượng giáo viên dạy giỏi cấp thành trong năm học 2024-2025: 5/28 giáo viên: tỷ lệ: 17%

b. Đảng viên: 24/47 tỷ lệ 49%.

c. Chế độ chính sách: Lương tháng thực hiện theo qui định

1.2. Thành lập ban chỉ đạo bồi dưỡng đội ngũ:

Ban chỉ đạo bồi dưỡng đội ngũ năm học 2024 - 2025 gồm các Bà có tên sau:

1. Bà: Nguyễn Thị Kiều Oan, Hiệu trưởng, Trưởng ban;

2. Bà: Trần Thị Thanh Trúc, Phó Hiệu trưởng, Phó Trưởng ban;

3. Bà: Phạm Thị Hồng Nhung, Phó Hiệu trưởng, Thành viên;

4. Bà: Võ Thị Mộng Liên, TTCM, Thư ký;

5. Bà: Trần Thị Huỳnh, TTCM, Thành viên;
6. Bà: Lê Anh Thư, TTCM, Thành viên;
7. Bà: Nguyễn Thị Lệ, TT tổ CD, Thành viên.

IV. KẾ HOẠCH CỤ THỂ:

1. Bồi dưỡng nhận thức:

- Đạo đức Nhà giáo (QĐ số 16/QĐ-BGD); phong trào: "Xây dựng trường MN xanh, an toàn, thân thiện"; Sơ cấp chính trị; Phổ cập trẻ 5 tuổi;...

2. Bồi dưỡng nâng cao kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm:

- Hướng dẫn thực hiện Quyền con người trong CSGDMN
- Xây dựng MTGD phát huy tính tích cực cho trẻ MN
- Đổi mới công tác quản lý trong GDMN
- Hướng dẫn một số ứng dụng công nghệ trong tổ chức các hoạt động GD cho trẻ MN

- Cùng cố và bồi dưỡng thực hiện chương trình GDMN theo hướng lấy trẻ làm trung tâm

+ Cùng cố nội dung, chương trình GDMN và cách lựa chọn đề tài, hoạt động giáo dục đảm bảo cân đối ở các lĩnh vực.

+ Bồi dưỡng cách xây dựng kế hoạch, xác định mục tiêu giáo dục phù hợp các độ tuổi.

- Cùng cố phương pháp dạy học tích cực, lấy trẻ làm trung tâm và cách tiếp cận với phương tiện dạy học hiện đại;

- Bồi dưỡng nâng cao kiến thức, nội dung theo nhu cầu của giáo viên

- Cùng cố kỹ năng, quy trình chăm sóc trẻ; kỹ năng xử lý ban đầu các tai nạn thường gặp trong trường MN;

- Cùng cố cách hình thành kỹ năng sống cho trẻ trong trường MN

- Bồi dưỡng công nghệ thông tin cho giáo viên (bồi dưỡng tin học cho GV thiết kế bài giảng điện tử, khai thác mạng...).

- Bồi dưỡng nâng cao làm đồ dùng đồ chơi sáng tạo.

- Bồi dưỡng kiến thức dinh dưỡng cho cô nuôi.

3. Nội dung Bồi dưỡng CBGV, NV trong năm học 2024 - 2025

- Tiếp tục cùng cố và bồi dưỡng thực hiện chương trình GDMN mới:

+ Cùng cố nội dung, chương trình GDMN và cách lựa chọn đề tài, hoạt động giáo dục đảm bảo cân đối ở các lĩnh vực.

- Bồi dưỡng cho giáo viên soạn giáo án điện tử và giáo án

+ Hoạt động giáo dục thể chất.

- Cùng cố phương pháp dạy học tích cực, lấy trẻ làm trung tâm và cách tiếp cận với phương tiện dạy học hiện đại;

- Cùng cố cách hình thành kỹ năng sống cho trẻ trong trường MN

- Bồi dưỡng việc tích hợp nội dung giáo dục về tài nguyên và môi trường biển, hải đảo, học tập làm theo tấm gương đạo đức HCM, Chương trình “Tội yêu Việt Nam” vào chương trình giáo dục mầm non.

- Phương pháp tích hợp các nội dung giáo dục BVMT; GD sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; GD vệ sinh, dinh dưỡng; GDATGT.

- Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”; “Vận dụng phương pháp Montessori rèn luyện kỹ năng lao động tự phục vụ cho trẻ tại nhóm lớp”; “Tổ chức hoạt động thực hành, trải nghiệm sáng tạo, hướng đến trường học hạnh phúc”; “Kích thích trẻ MN sáng tạo trong hoạt động thẩm mỹ”,

...

- Chuyên đề công nghệ thông tin – chuyển đổi số: Ứng dụng các nền tảng số trí tạo nhận tạo vào tổ chức các hoạt động trong nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ; quản lý hồ sơ số sách, ...

- Củng cố kỹ năng, quy trình chăm sóc trẻ; kỹ năng xử lý ban đầu các tai nạn thường gặp trong trường MN;

- Củng cố kỹ năng tuyên truyền; kỹ năng trao đổi với phụ huynh.

- Bồi dưỡng đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

- Bồi dưỡng nâng cao trình độ đào tạo.

V. PHƯƠNG THỨC VÀ THỜI GIAN:

1. Hình thức bồi dưỡng

1.1. Hình thức học tập lý thuyết:

+ Học tập trung: giáo viên, nhân viên nghe giảng, giải đáp thắc mắc; dự giờ một số hoạt động giáo dục trong đơn vị

+ Học nhóm; học cá nhân: kết hợp tài liệu; ghi chép tóm tắt nội dung nghiên cứu

1.2. Hình thức tổ chức hoạt động giới thiệu thực tế :

+ Tổ chức giới thiệu các hoạt động giáo dục, xây dựng môi trường giáo dục; hướng dẫn làm đồ dùng, đồ chơi từ nguyên liệu phế thải.

+ Tổ chức thao giảng, hội thi.

1.3. Hình thức tổ chức Hội thảo theo chuyên đề: “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”

2. Thời gian bồi dưỡng: Trong năm học 2024 - 2025.

3. Đánh giá kết quả bồi dưỡng của giáo viên, nhân viên.

- Cá nhân tự đánh giá.

- Đồng nghiệp đánh giá cho nhau.

- CBQL đánh giá việc bồi dưỡng của giáo viên nhân viên.

VI. NỘI DUNG BỒI DƯỠNG CHUYÊN MÔN

THÁNG	NỘI DUNG BỒI DƯỠNG	ĐỐI TƯỢNG
Tháng 8	- Bồi dưỡng về một số văn bản pháp quy: Điều lệ mầm non, - Quy chế chuyên môn - Chỉ đạo giáo viên “Xây dựng chương trình giáo dục” theo từng độ tuổi.(theo TT51/2020) - Bồi dưỡng hướng dẫn thực hiện Quyền con người trong CSGDMN; Xây dựng MTGD phát huy tính tích cực cho trẻ MN; Đổi mới công tác quản lý trong GDMN; Hướng dẫn một số ứng dụng công nghệ trong tổ chức các hoạt động GD cho trẻ MN - Bồi dưỡng thiết lập đường chất cho các dạng SK trẻ. - Tham gia tập huấn do SGD tổ chức	- GV, NV - GV toàn trường - BGH, GV toàn trường - GV, NVDD - BGH, GV cốt cán
Tháng 9	- Tiếp tục chỉ đạo giáo viên rà soát lại kế hoạch giáo dục năm học, chủ đề, tuần, bám vào theo TT - 51/2020 - BD GV năng lực còn hạn chế - BD xây dựng thực đơn - Tham gia tập huấn do PGD tổ chức	- TCM- GV - GV - NVDD - BGH, GV cốt cán
Tháng 10	- Bồi dưỡng GV về các lĩnh vực, chế biến thức ăn để tham gia GVDG, CDG cấp trường, cấp thành. - Bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ một số nội dung tập huấn ở PGD - Bồi dưỡng cách trình bày biện pháp dự thi GVDG	- GV, CD - PHTCM, GV - HT
Tháng 11	- Bồi dưỡng giáo viên tạo “MT GD lấy trẻ làm trung tâm”Xây dựng góc vui chơi, khu vui chơi phát triển vận động trong và ngoài lớp. - Bồi dưỡng GV về các lĩnh vực để tham gia GVDG cấp trường, cấp thành. - Bồi dưỡng GV năng lực còn hạn chế thông qua dự giờ và KT hồ sơ.	- BGH, GV toàn trường - GV - BGH, HĐTV), TTCM, GV
.	- Bồi dưỡng giáo viên năng lực hạn chế, GV mới (thông qua dự giờ) - Tiếp tục bồi dưỡng về kiến thức kỹ năng “Xây	- CM, GV - GV mới, GV

THÁNG	NỘI DUNG BỒI DƯỠNG	ĐỐI TƯỢNG
Tháng 12	dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm" Nâng cao chất lượng GDPTVĐ Xây dựng góc vui chơi phát triển vận động, XD môi trường tăng cường tiếng việt - Bồi dưỡng cách chia khẩu phần ăn của trẻ, lưu mẫu thực phẩm (thông qua kiểm tra bếp bán trú) - Bồi dưỡng GV tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp thành	hạn chế CM - GV, NVDD - CD, GV - GV, CD
Tháng 1/2025	- Bồi dưỡng LVPTM (thông qua thao giảng) - Tiếp tục bồi dưỡng kỹ năng sư phạm cho giáo viên (thông qua dự giờ) -Bồi dưỡng giáo viên Xây dựng MT tăng cường tiếng việt cho trẻ. - Bồi dưỡng NVCD về quy trình chế biến, thực hiện thực đơn thông qua kiểm tra bếp. Xây dựng vườn rau - Bồi dưỡng kiến thức kỹ năng cho trẻ tham gia "Ngày hội Steam"	- GV - GV - GV dạy trẻ 5 tuổi - CD - BGH, GV
Tháng 2	- Bồi dưỡng kiến thức kỹ năng cho trẻ tham gia hội thi "Rung chuông vàng" - BD PP "Lấy trẻ làm trung tâm" - Bồi dưỡng Giáo viên Xây dựng MT tăng cường tiếng việt.	- GV - Các lớp
Tháng 3	- Bồi dưỡng GV tham gia hội thi GVDG, CDG cấp thành - Bồi dưỡng GV xây dựng MT tăng cường tiếng việt cho trẻ - Bồi dưỡng nhân viên dinh dưỡng: Vệ sinh an toàn thực phẩm, Vệ sinh đồ dùng, Xây dựng thực đơn và tính dưỡng chất thông qua kiểm tra. Xây dựng vườn rau.	- GV, Trẻ toàn trường - GV các lớp - CD
Tháng 4	- Bồi dưỡng LVPTNN thông qua thao giảng - Bồi dưỡng GV năng lực hạn chế thông qua dự giờ - Bồi dưỡng một số điệu nhảy cơ bản cho GV vận dụng GD trẻ trải nghiệm HDNT + Bồi dưỡng NV dinh dưỡng xây dựng thực đơn theo mùa hè. Xây dựng vườn rau của bé:	- Toàn thể GV - GV mới, Gv năng lực hạn chế - GV các lớp - NVDD

THÁNG	NỘI DUNG BỒI DƯỠNG	ĐỐI TƯỢNG
Tháng 5	+ Tiếp tục BD kiến thức kỹ năng làm đồ dùng đồ chơi phát triển vận động. + Bồi dưỡng GV viết sáng kiến kinh nghiệm + Kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ. + Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng cho trẻ các độ tuổi, + Chuyển giao trẻ giữa các lớp trong nhà trường, chuyển giao trẻ 5 tuổi. + Đánh giá chuẩn HT, PHT, chuẩn nghề nghiệp GVMN cuối năm học 2024 – 2025 + Bồi dưỡng: Cách ứng dụng các nền tảng số trí tạo nhận tạo vào tổ chức các hoạt động trong nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ; quản lí hồ sơ sổ sách, ...	- CB, GV, NV - GV - CB, GV, NV

VII. BIỆN PHÁP

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng theo từng nội dung và có đánh giá kết quả qua từng năm. Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch chuyên môn.

- Phối hợp cùng chuyên môn rà soát năng lực, trình độ của từng giáo viên để có kế hoạch bồi dưỡng như: theo các chuyên đề, các mặt. Tổ chức nhiều hình thức bồi dưỡng như: bồi dưỡng kiểm tra các mặt hoạt động, dự giờ, kiểm tra hồ sơ, bồi dưỡng lý thuyết...

- Chỉ đạo xây dựng hồ sơ ngay từ đầu năm của GV, của tổ.

- Động viên khuyến khích các giáo viên tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, cấp huyện, có kế hoạch đào tạo bồi dưỡng giáo viên dự thi.

- Tham mưu Phòng giáo dục đăng ký danh sách cho các CB, QL tham gia học tập tốt và đảm bảo thời gian theo kế hoạch.

- Động viên khuyến khích các CB, GV tham gia lớp học sau đại học, các lớp nâng cao năng lực ngoại ngữ, tin học. Làm tốt công tác tạo nguồn qua hàng năm.

- Động viên khuyến khích CB, GV, NV sắp xếp thời gian, công việc tham gia học nâng cao trình độ đáp ứng yêu cầu của ngành học và công việc đang đảm nhận, đảm bảo các chế độ chính sách cho CBQL tham gia học các lớp theo quy định của nhà nước.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Đối với nhà trường.

- Thành lập Hội đồng chuyên môn, xây dựng kế hoạch, định hướng, triển khai kế hoạch bồi dưỡng tới toàn thể cán bộ giáo viên nhân viên.

- Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức các lớp bồi dưỡng cũng như tạo điều kiện để giáo viên nhân viên được tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng do Phòng, Sở tổ chức.

2. Đối với các tổ chuyên môn.

- Xây dựng kế hoạch, định hướng, triển khai kế hoạch bồi dưỡng đến các giáo viên trong tổ.

- Sắp xếp để giáo viên có kế hoạch bồi dưỡng, được tham gia các lớp bồi dưỡng.

- Phối hợp với Ban giám hiệu nhà trường mở các lớp bồi dưỡng, tổ chức cho giáo viên học tập, bồi dưỡng nâng cao kỹ năng thực hiện nhiệm vụ.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Đăng Website;
- Lưu trường.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Kiều Oanh

BẢNG TỔNG HỢP ĐÀO TẠO ĐỘI NGŨ VỀ CMNV CHO GVVN
Năm học 2024-2025

TT	Họ tên CBGVNV	Nghịệp vụ CM		Sơ cấp CT	Chứng chỉ DDHB	ANQ PĐT4	Thời gian hoàn thành
		Đại học	CĐ				
01	Lê Ngọc Nhi	x					12/2024
02	Nguyễn Thị Yến Nhi	x		x			12/2024
03	Võ Thị Mộng Liên					x	9/2024
04	Nguyễn Hồng Phúc	x					10/2024
05	Nguyễn Thị Phi Yến	x					12/2026
06	Đoàn Thị Ngọc Trâm	x					10/2024
07	Lê Thị Kim Thảo					x	9/2024
08	Trần Thị Kim Nhiên			x			9/2024
09	Võ Thị Minh Hằng			x			9/2024
10	Trần Ngọc Kim Thụy			x			9/2024
11	Võ Thị Bạch Huệ	x					12/2026
12	Nguyễn Đỗ Ngọc Hiền	x					12/2026
13	Huỳnh Thị Thuý Vy	x					12/2026
14	Nguyễn Thị Anh Thư	x					12/2026
15	Nguyễn Phi Phụng	x					12/2026
16	Phạm Thị Hòa		x				12/2024
17	Nguyễn Thị Hường				x		12/2024
18	Nguyễn Thị Loan Em				x		12/2024
Tổng		10	01	04	02	02	