

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế phối hợp
giữa Hiệu trưởng nhà trường và Ban chấp hành công đoàn cơ sở
Trường MN Phước Thạnh

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON PHƯỚC THẠNH

Căn cứ Luật Công đoàn và Luật lao động 2012;
Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Ban Giám hiệu trường mầm non Phước
Thạnh;
Căn cứ Quy chế phối hợp công tác giữa Liên đoàn Lao động và Phòng
Giáo dục - Đào tạo thành phố Mỹ Tho;
Sau khi thống nhất với Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở trường mầm non
Phước Thạnh;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Nay, ban hành kèm theo Quyết định này là Quy chế phối hợp giữa giữa Hiệu trưởng và BCH công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh.

Điều 2: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3: Hiệu trưởng và Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở trường mầm non Phước Thạnh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Các bộ phận trường;
- Lưu: VT, TC.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Kiều Oanh

QUY CHẾ

Phối hợp giữa Trường MN Phước Thạnh và Ban chấp hành Công đoàn cơ sở
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 59/QĐ- MNPT ngày 16 tháng 9 năm 2024
của Trường Mầm non Phước Thạnh)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng đối với việc phối hợp công tác giữa Trường Mầm non Phước Thạnh và Công đoàn Trường Mầm non Phước Thạnh nhằm xây dựng mối quan hệ hợp tác vì sự phát triển của ngành Giáo dục.

Quy chế này áp dụng đối với việc phối hợp công tác giữa Trường Mầm non Phước Thạnh và Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh. Căn cứ Quy chế này và các quy định pháp luật có liên quan, Thủ trưởng trường và Công đoàn cùng cấp có trách nhiệm xây dựng Quy chế phối hợp công tác để tổ chức thực hiện tại đơn vị.

Điều 2. Nguyên tắc chung

Bảo đảm thực hiện các quy định của pháp luật về lao động, công đoàn, các quy định của Nhà nước và Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

Tôn trọng, hợp tác vì mục tiêu hoàn thành nhiệm vụ chính trị của ngành Giáo dục, bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động trong ngành Giáo dục.

Chương II

NỘI DUNG PHỐI HỢP CÔNG TÁC

Điều 3. Phối hợp trong công tác soạn thảo các văn bản có liên quan trực tiếp đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động

Trường Mầm non Phước Thạnh có trách nhiệm lấy ý kiến của Công đoàn Trường Mầm non Phước Thạnh khi chủ trì soạn thảo các văn bản có liên quan trực tiếp đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động, Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh có trách nhiệm trả lời bằng văn bản đề nghị của Trường Mầm non Phước Thạnh.

Trường hợp ý kiến của Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh và ý kiến của đơn vị chủ trì soạn thảo văn bản khác nhau hoặc không thống nhất về cùng một vấn đề, đơn vị chủ trì soạn thảo có trách nhiệm báo cáo đầy đủ về những nội dung còn có ý kiến khác nhau đề nghị Hiệu Trưởng Trường Mầm non Phước Thạnh xem xét, quyết định theo thẩm quyền.

Điều 4. Phối hợp chỉ đạo việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan quản lý giáo dục và các cơ sở giáo dục

Trường Mầm non Phước Thạnh và Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh phối hợp chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của các cơ quan quản lý giáo dục và các cơ sở giáo dục; thống nhất ban hành chương trình, kế hoạch để chỉ đạo hướng dẫn thực hiện Quy chế dân chủ; phối hợp chỉ đạo, hướng dẫn, giám sát việc tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, Đại hội Công đoàn tại trường Mầm non; phối hợp tổng kết, đánh giá việc thực hiện Quy chế dân chủ trong ngành Giáo dục để báo cáo cấp có thẩm quyền.

Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh chỉ đạo Tổ trưởng Công đoàn thực hiện vai trò đại diện cho nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động trong việc xây dựng, ký kết và giám sát việc thực hiện thỏa ước lao động tập thể.

Điều 5. Phối hợp trong công tác kiểm tra giám sát việc thực hiện chính sách, pháp luật.

Trường Mầm non Phước Thạnh chỉ đạo thực hiện kiểm tra việc chấp hành pháp luật, chính sách, chế độ liên quan đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động: tuyển dụng, hợp đồng lao động, tiền lương, tiền thưởng, bảo hiểm xã hội, thời gian làm việc, thời giờ nghỉ ngơi, sử dụng quỹ khen thưởng, quỹ phúc lợi, thực hiện Quy chế dân chủ tại các cơ quan quản lý giáo dục và cơ sở giáo dục. Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh có trách nhiệm cử cán bộ tham gia các đoàn kiểm tra, giám sát do Trường Mầm non Phước Thạnh tổ chức.

Khi cần thiết, Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh chủ động đề xuất với Trường Mầm non Phước Thạnh thành lập các đoàn kiểm tra, giám sát việc chấp hành pháp luật về việc thực hiện các chính sách, chế độ liên quan trực tiếp đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động theo Luật Công đoàn.

Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh có trách nhiệm chỉ đạo các tổ công đoàn trong ngành tập hợp các yêu cầu, nguyện vọng chính đáng, hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động; tổ chức xây dựng thực hiện thông tin hai chiều, tổ chức đối thoại giữa người lao động và người sử dụng lao động; cử đại diện tham gia các hội đồng xét và giải quyết các quyền lợi của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động; tham gia với Trường Mầm non Phước Thạnh về các nội dung có liên quan đến giải quyết việc làm, cải thiện điều kiện làm việc, nâng cao thu nhập, đời sống và phúc lợi của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động; tham gia giải quyết tranh chấp lao động theo quy định.

Điều 6. Phối hợp giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động.

Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh có trách nhiệm phản ánh kịp thời các ý kiến của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động tới Trường Mầm non Phước Thạnh theo phân cấp quản lý. Trường Mầm non Phước Thạnh có trách nhiệm nghiên cứu trao đổi, trả lời bằng văn bản về các kiến nghị của Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh.

Trường Mầm non Phước Thạnh phối hợp với Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh xem xét, giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo có liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của nhà giáo cán bộ quản lý giáo dục và người lao động.

Ban Giám Hiệu trường Mầm non Phước Thạnh; phối hợp với Ban Chấp hành Công đoàn cùng cấp xem xét, giải quyết các kiến nghị, tố cáo khiếu nại, xử lý kỷ luật đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động tại đơn vị.

Điều 7. Phối hợp tổ chức các phong trào thi đua, các cuộc vận động.

Trường Mầm non Phước Thạnh phối hợp với Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh ban hành văn bản phối hợp về phát động các phong trào thi đua, các cuộc vận động lớn trong ngành; phát động việc nghiên cứu, ứng dụng các đề tài khoa học và những sáng kiến đã được đúc kết để vận động trong công tác quản lý, giảng dạy; Phối hợp tổ chức các hội thảo, chuyên đề, trao đổi kinh nghiệm để phát triển và nhân rộng các điển hình tiên tiến; biểu dương, khen thưởng kịp thời các cá nhân, đơn vị đạt thành tích xuất sắc trong các phong trào thi đua.

Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh có trách nhiệm chỉ đạo các tổ Công đoàn cơ sở tham gia các phong trào thi đua do Trường Mầm non Phước Thạnh phát động; tham gia công tác sơ kết, tổng kết thi đua và giám sát việc chấp hành quy định của Nhà nước và ngành về công tác thi đua, khen thưởng.

Điều 8. Phối hợp trong công tác tuyên truyền.

Trường Mầm non Phước Thạnh Phối hợp với Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh tuyên truyền, phổ biến, vận động và tổ chức cho nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động trong ngành thực hiện tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; chức năng, nhiệm vụ của tổ chức Công đoàn và nghĩa vụ của người lao động.

Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh có trách nhiệm chỉ đạo các tổ công đoàn trong trường tuyên truyền, giáo dục, vận động nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động không ngừng rèn luyện, học tập, nâng cao ý thức trách nhiệm, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tư tưởng chính trị đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục; tham gia công tác xã hội, tương trợ

giúp đỡ lẫn nhau khi khó khăn, hoạn nạn và ngăn chặn các tệ nạn xã hội; xây dựng và thực hiện quy chế văn hóa trong cơ quan, đơn vị trường học.

Trường Mầm non Phước Thạnh Phòng phối hợp với Công đoàn Trường Mầm non Phước Thạnh tổ chức các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao và các hoạt động khác liên quan đến nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động.

Chương III

PHƯƠNG THỨC PHỐI HỢP CÔNG TÁC

Điều 9. Phương thức phối hợp

Trường Mầm non Phước Thạnh và Công đoàn Trường Mầm non Phước Thạnh làm việc trên cơ sở trao đổi, phối hợp. Định kỳ hàng năm (hoặc khi cần thiết) tổ chức họp liên tịch để kiểm điểm, đánh giá việc thực hiện quy chế phối hợp và trao đổi các vấn đề có liên quan phối hợp công tác.

Trường Mầm non Phước Thạnh có trách nhiệm cử đại diện tham dự các kỳ họp Ban Chấp hành; các hội nghị sơ kết, tổng kết và các hội thảo bàn về các vấn đề có liên quan đến việc làm, đời sống của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động theo đề nghị của Công đoàn Trường Mầm non Phước Thạnh.

Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh có trách nhiệm cử đại diện tham dự các hội nghị sơ kết, tổng kết toàn ngành; các hội thảo lấy ý kiến góp ý về phương án sắp xếp tổ chức, thành lập mới hoặc giải thể các đơn vị trực thuộc; tham gia công tác thi đua, khen thưởng, bổ nhiệm, miễn nhiệm cán bộ thuộc thẩm quyền của Trường Mầm non Phước Thạnh.

Điều 10. Chế độ thông tin

Trường Mầm non Phước Thạnh có trách nhiệm thông tin cho Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh về những vấn đề có liên quan đến việc thực hiện chế độ chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động, cung cấp các nội dung có liên quan khác khi Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh có đề nghị bằng văn bản.

Định kỳ 6 tháng một lần, Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh có trách nhiệm gửi đến Trường Mầm non Phước Thạnh văn bản về kết quả hoạt động công đoàn; tình hình làm việc, đời sống, tâm tư, nguyện vọng của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động cùng các kiến nghị về chính sách có liên quan trực tiếp đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11. Bảo đảm điều kiện cần thiết cho hoạt động Công đoàn

Hàng năm, Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh lập dự toán kinh phí chi hỗ trợ từ nguồn ngân sách Nhà nước gửi Trường Mầm non Phước Thạnh để bố trí kinh phí hỗ trợ tổ chức các hoạt động phối hợp. Thủ trưởng Trường Mầm non Phước Thạnh; có trách nhiệm bố trí địa điểm và phương tiện làm việc cần thiết cho Công đoàn cùng cấp hoạt động, đồng thời hỗ trợ kinh phí hàng năm để công đoàn cùng cấp triển khai có hiệu quả các hoạt động phối hợp.

Cán bộ Công đoàn không chuyên trách tham dự các hội nghị, hội thảo, kiểm tra, tập huấn do Công đoàn cấp trên triệu tập, được hưởng nguyên lương.

Cán bộ Công đoàn không chuyên trách tham gia Ban Chấp hành Công đoàn được hưởng phụ cấp trách nhiệm theo quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam; được thủ trưởng cơ quan cùng cấp dành một số thời gian hưởng nguyên lương trong giờ làm việc của đơn vị để hoạt động Công đoàn theo quy định của Luật Công đoàn và các văn bản của ngành Giáo dục (*hiện nay thực hiện theo hướng dẫn số 02/HDLN-SGDĐT-STC ngày 29/5/2017 của Sở giáo dục & đào tạo-Sở tài chính*)

Khi quyết định buộc thôi việc, cho thôi việc, chấm dứt hợp đồng lao động trước thời hạn, điều động, chuyển công tác đối với ủy viên Ban Chấp hành Công đoàn thì thủ trưởng Trường Mầm non Phước Thạnh; cơ quan quản lý giáo dục cùng cấp phải thỏa thuận bằng văn bản với Ban Chấp hành Công đoàn cùng cấp đối với chủ tịch Công đoàn, phải được công đoàn cấp trên trực tiếp thỏa thuận bằng văn bản.

Điều 12. Trách nhiệm tổ chức thực hiện

Quy chế này được phổ biến đến toàn thể công đoàn viên Trường Mầm non Phước Thạnh và Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh có trách nhiệm theo dõi việc triển khai thực hiện quy chế, tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo Hiệu Trưởng Trường Mầm non Phước Thạnh và Chủ tịch Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị cần phản ánh kịp thời về Trường Mầm non Phước Thạnh và Công đoàn cơ sở Trường Mầm non Phước Thạnh để xem xét, sửa đổi, bổ sung kịp thời./.



Nguyễn Thị Kiều Oanh



Nguyễn Thị Tuyết Mai